

<p>Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace</p> 	
	Číslo dokumentu: 28
Platnost od: 1. 2. 2021	
Zpracovatel dokumentu:	Bc. Kamila Wurbs DiS., manažerka kvality sociálních služeb
Rozdělovník:	Mgr. Alena Tölgová, ředitelka
	Ing. Ivana Vomáčková, finanční manažerka
Určeno pro:	Nina Pasecká, personální manažerka všechny zaměstnance SoS Chomutov

Název dokumentu:

## Etický kodex zaměstnanců

### Sociálních služeb Chomutov, příspěvkové organizace

\_\_\_\_\_

podpis zpracovatele dokumentu

\_\_\_\_\_

podpis ředitelky organizace

Počet stran: 4	Počet příloh: 1	Počet výtisků: neomezený
----------------	-----------------	--------------------------

## I. Hodnoty sociální práce

Sociální práce je dynamicky se rozvíjející profese založena na hodnotách sociální změny, sociální rovnosti, lidské důstojnosti a mezilidských vztazích.

**Lidská důstojnost:** Ke každé osobě přistupujeme důstojně, s ohledem na individuální rozdíly a v kontextu respektování a dodržování lidských práv. Podporujeme vlastní zodpovědnost a autonomii každé osoby s ohledem nejen na její individuální potřeby, ale i možnosti, schopnosti a dovednosti.

**Sociální rovnost:** Zaměstnanci zajišťují rovnost každé osobě bez ohledu na původ, barvu pleti, rasu, etnickou příslušnost, národnost, jazyk, věk, pohlaví, rod, sexuální orientaci, zdravotní stav, náboženské vyznání, politické přesvědčení a sociálně-ekonomický status. Vytváří každé osobě rovné podmínky pro poskytování a využívání sociální služby.

**Mezilidské vztahy:** Zaměstnanci chápou důležitost mezilidských vztahů klienta a podporují jej v udržování, utváření a podílí se na řešení případných problémů. Taktéž budují a rozvíjí profesionální vztahy se všemi spolupracovníky. Dodržují pravidlo mlčenlivosti a diskrétnosti.

## II. Účel Etického kodexu

**Etický kodex** zaměstnanců Sociálních služeb Chomutov, příspěvkové organizace (dále SoS Chomutov), je souborem principů, které se zavazují dodržovat. Schopnost a oddanost etickému jednání je základním aspektem kvality služby.

Účelem Etického kodexu je stanovit základní pravidla chování všech zaměstnanců SoS Chomutov a informovat o nich veřejnost, která je oprávněna je očekávat.

Pro účely zákona o sociálních službách se rozumí, že sociální služby jsou činnosti zajišťující pomoc a podporu osobám, jež se dostaly do nepříznivé sociální situace z důvodu věku, zdravotního stavu, pro krizovou sociální situaci, životní návyky či způsob života.

## III. Poslání a odpovědnost ke své profesi

Zaměstnanci se zasazují o zvyšování a rozvoj kvality sociálních služeb organizace tak, aby tyto služby respektovaly práva uživatelů. Účinně jim pomáhají posilovat jejich nezávislost a přispívají k sociálnímu začleňování.

### **Zaměstnanec SoS Chomutov:**

- je povinen posoudit svoji osobní zdravotní a psychosociální situaci tak, aby byl schopen provádět sociální služby profesionálně, objektivně a v dostatečné kvalitě,
- během výkonu služby není pod vlivem alkoholu či jiných návykových látek,
- vyvaruje se jednání, jež by mohlo mít sexuální podtext nebo by tak mohlo být vnímáno,
- při výkonu služby aplikuje pouze způsoby práce, které souvisí s jeho profesí,
- je povinen dodržovat vnitřní předpisy organizace a využívá zkušenosti k jejich průběžnému zlepšování,
- v případě, že se při výkonu služby setká se situací, kterou nemůže nebo neumí posoudit, je povinen tuto konzultovat se svým nadřízeným,
- má povinnost rozvíjet své odborné kompetence, vzdělávat se, využívat externí podpory a nabyté znalosti a dovednosti uplatňovat ve své profesi.

#### IV. Základní předpoklady a principy

K dosahování cílů jednotlivých profesí je nutné, aby zaměstnanci SoS Chomutov plnili řadu předpokladů či základních principů:

- **bezúhonnost** – při své profesi jedná čestně a v souladu se svým svědomím, za podmínky právní bezúhonnosti,
- **objektivita** – ke své profesi přistupuje objektivně, bez předsudků, zaujatosti, vyvaruje se střetu zájmů nebo vlivu jiných osob,
- **odborná způsobilost** – služby provádí pečlivě, svědomitě a odpovědně, s náležitou pílí a na základě moderních odborných trendů,
- **respekt k lidským právům** – respektuje lidská práva při všech činnostech souvisejících s výkonem jeho služby, prosazuje a hájí respekt k lidským právům obecně ve společnosti,
- **důvěrnost sdělení** – s informacemi získanými v souvislosti s výkonem práce nakládá s potřebnou důvěrností a přiměřeně je chrání.

#### V. Vztah zaměstnanců ke klientům

**Chovají** se zdvořile a přistupují ke každé osobě jako k jedinečné lidské bytosti s pochopením, úctou, empatií, trpělivostí a reagujeme na její individuální potřeby.

**Respektují** důstojnost každé osoby, jeho soukromí, důvěrnost jeho sdělení a neposkytují žádnou informaci bez jeho souhlasu, pokud by tímto nedošlo k akutnímu ohrožení jeho života. Je nepřijatelné zneužít ve vztahu ke klientovi jeho důvěru a závislost jakýmkoli způsobem (např. zneužívat klienty pro řešení pracovních konfliktních situací apod.).

**Vyvarují se** osobních vazeb s klienty, nevnáší do rozhovoru s klienty své osobní a soukromé problémy. Nevnučují klientům své osobní názory, přesvědčení a postoje (náboženské apod.).

**Nesmí** žádným svým konáním ohrozit zdraví a bezpečnost klientů, vystupují profesionálně a důvěryhodně.

Každý klient je vždy rovnocenným partnerem, který rozhoduje a dle úrovně svých fyzických a duševních sil se také spolupodílí na poskytování sociální služby.

Zaměstnanci nevyžadují ani nepřijímají dary a žádná zvýhodnění, která by mohla ovlivňovat rozhodování o službě nebo narušit profesionální přístup ke klientovi, nebo jež by bylo možno považovat za odměnu za práci, která je jeho povinností. Služby, jež zaměstnanci poskytují, musí být na nejvyšší odborné úrovni.

#### VI. Vztah ke spolupracovníkům

Zaměstnanci SoS Chomutov **plní odpovědně své povinnosti** vyplývající z pracovně právních závazků, za svou práci nesou plnou odpovědnost a snaží se o to, aby úroveň služeb byla co nejvyšší. Pokud si nejsou jisti, zda jde o činnost slučitelnou s výkonem práce, projednají záležitost se svým nadřízeným. Vždy dávají přednost své profesní odpovědnosti před soukromými zájmy.

Zaměstnanci respektují znalosti a zkušenosti svých kolegů a spolupracují s nimi. Nepoškozují kolegu, nevyjadřují se o něm hanlivě, neznevažují jeho osobu.

**Základem vztahů** mezi spolupracovníky je vzájemně čestné, slušné a společensky korektní chování. Kritické připomínky jsou vyjadřovány vhodným a přiměřeným způsobem, nikdy ne před klienty či veřejností.

Zaměstnanci jsou si vědomi ustanovení Trestního zákoníku § 184 Pomluva: *„Kdo jinému sdělí nepravdivý údaj, který je způsobilý značnou měrou ohrozit jeho vážnost u spoluobčanů, zejména poškodit jej v zaměstnání, narušit jeho rodinné vztahy nebo způsobit mu jinou vážnou újmu, bude potrestán odnětím svobody až na 1 rok“*.

Všichni zaměstnanci dbají na udržení a zvyšování prestiže svého povolání v SoS Chomutov, také v mimopracovní době vystupují tak, aby nesnižovali důvěryhodnost organizace v očích veřejnosti a zachovávali mlčenlivost.

Zaměstnanci jsou povinni se vzdělávat a udržovat svou kvalifikaci a způsobilost pro výkon své profese, informace poskytují pouze v rozsahu nutném pro svou práci a dle pravidel stanovených ve vnitřních předpisech (obecné předpisy, standardy a pracovní postupy).

#### **IV. Závěrečná ustanovení**

Etický kodex jako součást vnitřních norem je pro každého zaměstnance závazný a jeho nedodržování by bylo posuzováno jako porušení pracovní kázně se všemi vyplývajícími důsledky. Podepsaná zkrácená verze Etického kodexu je součástí osobního spisu každého zaměstnance organizace.

Chomutov 1. 2. 2021

Mgr. Alena Tölgová  
ředitelka

#### **Příloha**

Etický kodex zaměstnanců SoS Chomutov, zkrácená verze