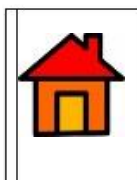


Domácí řád

Domova pro osoby se zdravotním postižením Písečná



Motto:

„Není těžké milovat člověka zdravého a krásného, avšak jen velká láska se dovede sklonit k postiženým.“

Obsah

Účel domácího řádu	3
Poslání a cíle služby	4
Práva klientů.....	5
Stížnosti	7
Povinnosti klientů	9
Odpovědnost klientů	9
Odpovědnost za škody	10
Práva a povinnosti poskytovatele	10
Ubytování	11
Péče o prádlo, úklid a potraviny.....	12
Dodržování hygienických pravidel	13
Stravování	13
Poskytované služby	15
Zdravotní péče.....	15
Lékařská péče	16
Ošetrovatelská péče	17
Fakultativní služby	17
Výplata důchodů a doručování pošty	18
Návštěvy klientů	18
Společenský život – aktivity	20
Porušení kázně a pořádku	21
Ukončení pobytu	22
Další obecné informace	23
Účinnost	23

Pracovníci střediska



vedoucí střediska



sociální pracovníce



vychovatelka



zdravotní sestra



pečovatelka



Účel domácího řádu

Domácí řád stanovuje pravidla pro společné soužití klientů domova, která respektují každého člověka se všemi jeho nezadatelnými právy. Spokojeného života v domově lze dosáhnout jen spoluprací a **přátelským soužitím** všech uživatelů služby a zaměstnanců.



Nejsou vhodné

hádky



hrubé chování



opilství



jakékoliv projevy nedůstojného chování

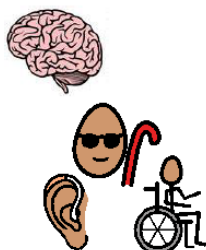


V DOZP Písečná je poskytováno ubytování, strava, nezbytné služby a zdravotní péče.



Naše poslání

Posláním DOZP Písečná je poskytování pobytové služby osobám, které jsou závislé na pomoci a podpoře jiné fyzické osoby. Služba je určena pro mentálně postižené osoby, u nichž se může vyskytnout i jiné zdravotní postižení.



Cíle poskytování služby

Cílem služby je poskytovat klientům celodenní a potřebnou komplexní péči, zejména však:

- podporovat a rozvíjet jejich soběstačnost s ohledem na schopnosti, možnosti a zdravotní stav,



- zajistit smysluplné a aktivní trávení volného času,



- začlenit klienty do společnosti,



- podporovat v kontaktu s rodinou a jejich blízkými.



Práva klientů

- Osobní svoboda a svoboda pohybu



- Právo na ochranu soukromí



- právo na osobní a rodinný život



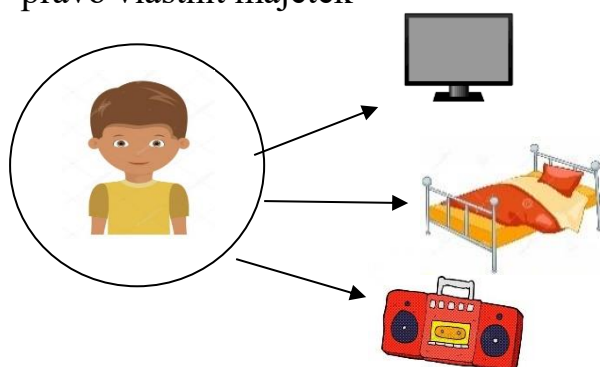
- právo na důstojné zacházení



- právo se svobodně rozhodnout a právo na přiměřené riziko



- právo vlastnit majetek



- právo na práci



- právo na vzdělání



- právo si stěžovat





Stížnosti



1. V naléhavém případě podat stížnost nebo podnět každému zaměstnanci.



2. Pokud není naléhavé, dodržet následující postup



- klíčový pracovník



- vedoucí střediska



- manažerka kvality sociálních služeb



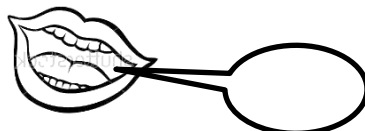
- ředitelka organizace



3. K projednání je možnost pozvat si přítele, rodinného příslušníka apod.



4. Stížnost je možné podat písemně nebo ústně, podle potřeby zaměstnanec požadavek sepíše.



5. Stížnost může být anonymní, lze jí vhodit do schránek



Vnitřní prostor vchodu do DS Písečná (RHB -Vojtova metoda)



Vnitřní prostor vchodu do DOZP Písečná a DSOZP Písečná



Stížnost a podnět vyřídí organizace ve lhůtě 30 dnů.



6. Pokud nebudete spokojeni s vyřízením žádosti, máte možnost se obrátit na tyto instituce:



Chomutov Odbor sociálních věcí



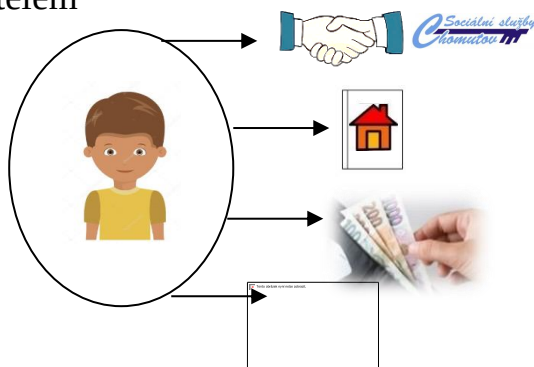
MINISTERSTVO PRÁCE
A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ



VEŘEJNÝ OCHRÁNCE PRÁV
OMBUDSMAN

Povinnosti klientů

- spolupracovat s poskytovatelem
- dodržovat domácí řád
- uhradit platbu
- zákaz kouření



Odpovědnost klientů

Možnost uložení finanční hotovosti:

- trezor u sociální pracovnice



- deponovaný účet  KB

- vlastní vkladní knížka



SoS Chomutov neručí za jinak uložené cennosti.



Pokoje (ložnice) klientů jsou personálu i ostatním klientům volně přístupné, a to s ohledem na zajištění jejich bezpečnosti. Klíče od pokojů jsou k dispozici v kanceláři u vedoucí střediska v uzamykatelné skřínce.



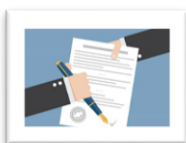
Odpovědnost za škody

V případě, že klient úmyslně nebo z nedbalosti způsobí škodu na majetku organizace, je po něm požadována náhrada.



Práva a povinnosti poskytovatele

- uzavření smlouvy



- poskytovat sociální služby v plném rozsahu



- v případě porušení a opakovaném nedodržování domácího řádu má poskytovatel právo vypovědět smlouvu



Ubytování

Klient je před nástupem do DOZP Písečná seznámen se všemi podmínkami.

- Ubytování v jednolůžkovém nebo vícelůžkovém pokoji.



- Základní vybavení zajišťuje SoS Chomutov. Po dohodě s vedoucí může požádat o vlastní vybavení.

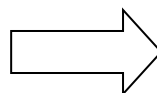
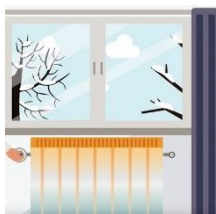




Revize a poplatky hradí klient ze svých finančních prostředků.



V ceně ubytování je zahrnuta cena energií.



Z provozních důvodů není možné chovat žádná domácí zvířata, a to v celém objektu.



V celé budově domova platí zákaz kouření a zákaz manipulace s otevřeným ohněm.



Klient se může přihlásit k trvalému pobytu v DOZP Písečná. Záleží na jeho rozhodnutí.



Není dovoleno provádět žádné úpravy v pokojích ani v prostorách budovy.



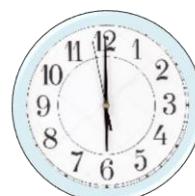
Klient může opustit domov za účelem návštěvy, procházky apod., doporučujeme informovat personál.



Plánovanou nepřítomnost je nezbytné oznámit písemně.



Doba nočního klidu je stanovena od 22:00 do 6:00 hodin, sádova je uzamčena v době mezi 21:30 - 6:00 hodinou, při příchodu do budovy je nutno zvonit na službu konající personál.



V době nočního klidu nesmí být klienti rušeni s výjimkou nutnosti podávání léků, nočních kontrol.

Péče o prádlo, úklid a potraviny

Obyvatelé musí pečovat o pořádek a osobní čistotu.



Praní veškerého prádla zajišťuje pouze smluvní prádelenský provoz. Praní na pokojích je zakázáno.



Ve všech místnostech domova je třeba udržovat pořádek a čistotu.

Je zakázáno vyhazovat odpadky z oken, kolem domova či vybírat věci z kontejnerů z důvodu nebezpečí infekce.



Dodržování hygienických pravidel

Zaměstnanci DOZP Písečná kontrolují vhodným způsobem dodržování forem společenského chování, hygieny, čistoty a pořádku na pokojích.



Klienti mají možnost navštěvovat kadeřnictví a pedikúru, jež jsou v DOZP Písečná zajištěny, ale mají možnost využívat tyto služby i jiným dodavatelem.



Stravování

Stravování klientů je zajišťováno stravovacím provozem Domova pro seniory Písečná. Do DOZP Písečná je strava dovážena ve speciálních nádobách, které jsou pro přepravu stravy určeny.



Stravování pro klienty probíhá formou vlastních výběrů z jídelního lístku, který je členěn dle dietní typologie a pestrosti stravy.



Aktuální jídelní lístek je vyvěšen na nástěnkách střediska.



Strava je poskytována 4x denně, u diabetiků 5x denně.



Strava se dále připravuje v mleté a kašovitě formě.



K úrovni stravování se mohou klienti vyjadřovat prostřednictvím podání podnětu či stížnosti.



Strava je vydávána v tomto časovém rozmezí:

- snídaně a přesnídávka od 7:30 hod.
- oběd od 11:30 hod.
- svačina od 14:30 hod.
- večeře + 2. večeře od 17:30 hod.

V jídelnách na jednotlivých patrech je k dispozici lednice, varná konvice, mikrovlnná trouba, barel s pitnou vodou. Pro individuální potřebu je zajištěn celodenně pitný režim (ovocný sirup, čaj).



Poskytované služby

Všem klientům je poskytována zdravotní péče odpovídající jejich zdravotnímu stavu a kvalifikovaná pomoc při zvládání základní péče o vlastní osobu.



Zdravotní péče

Zdravotní péči zajišťují sestry v nepřetržitém provozu a smluvní praktický lékař. Je v zájmu klienta dodržovat pokyny lékaře a ošetřujícího personálu.

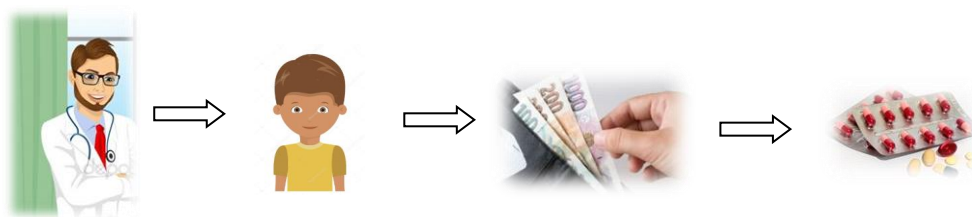


Lékařská péče

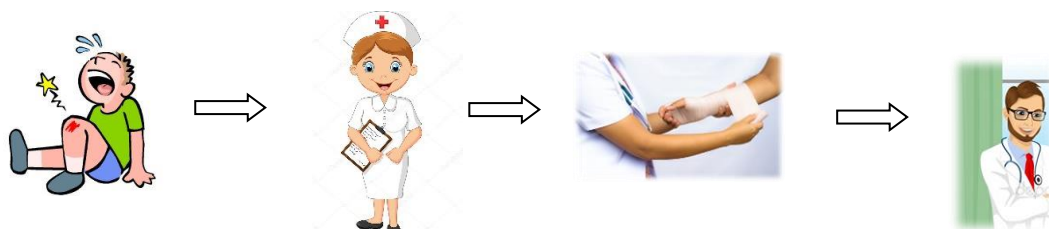
Lékař dochází na středisko 1x týdně nebo dle potřeby uživatelů sociální služby. Informace o zdravotním stavu uživatele podává výhradně ošetřující lékař nebo sestra v rámci svých kompetencí, a to pouze rodinným příslušníkům.



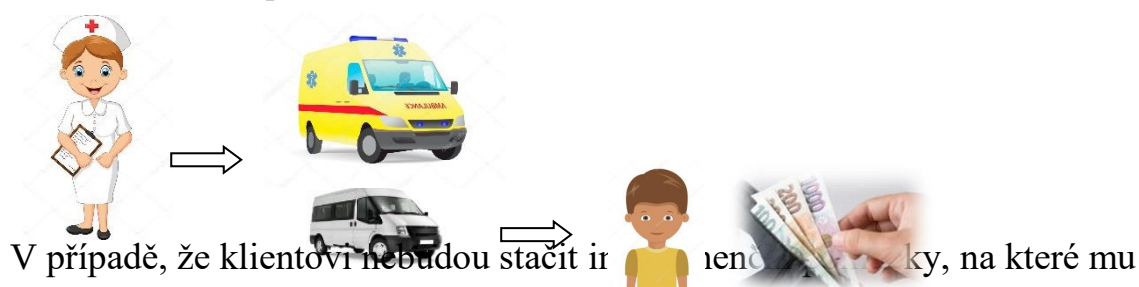
Předepsané léky si každý klient hradí ze svých finančních prostředků. Pokud mu zůstává kapesné, jež nepostačí na úhradu léků, má možnost se obrátit na vedoucí střediska, která bude tuto situaci řešit individuálně.



Klientům je doporučeno informovat sestry o změnách svého zdravotního stavu. Jejich povinností je zajistit odbornou zdravotní péči. Způsobí-li si klient úraz nebo upadne, je doporučeno informovat personál, a to i v případě, že si pádem nezpůsobil zranění.



Je-li klient odeslán k vyšetření na odborné pracoviště, zajistí mu sestra odvoz sanitkou nebo dopravu vozidlem SoS Chomutov, kterou klient hradí sám.



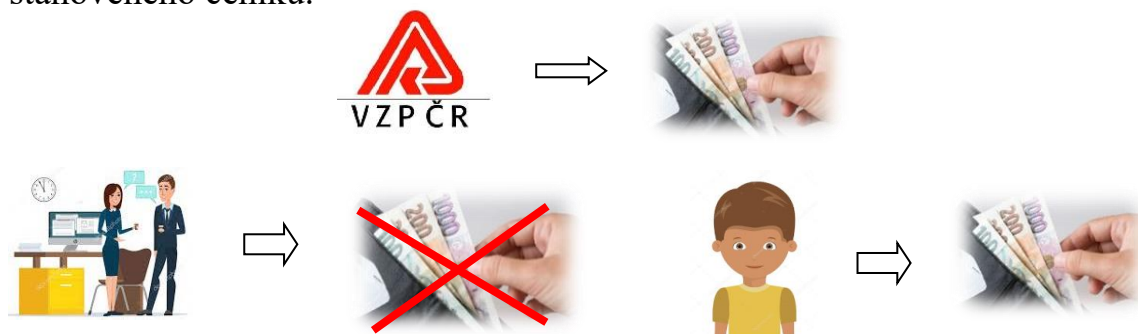
V případě, že klientovi nebudou stačit ir [illegible] peníze, na které mu vzniká nárok ze zdravotního pojištění, je povinen si chybějící zakoupit z vlastních příjmů. Pokud nemá dostatek finančních prostředků na nákup, řeší se tato věc individuálně s vedoucí střediska.





Ošetřovatelská péče

Tyto služby jsou hrazeny zdravotní pojišťovnou, provádí je odborný personál domova. V případě, že klient nepobírá příspěvek na péči a výkon nenaordinoval ošetřující lékař, musí si obyvatel tuto službu hradit ze svého příjmu, dle stanoveného ceníku.



Fakultativní služby

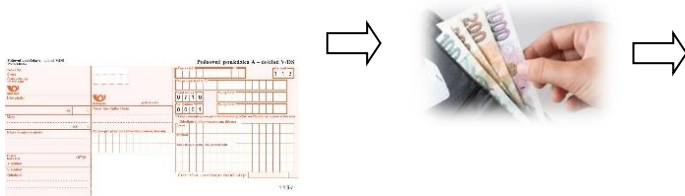
Zajištění fakultativních služeb není povinností poskytovatele, jedná se o nadstandardní činnosti, jež jsou zpoplatněné a nabízené nad rámec základních činností. Nabídka a cena za tyto služby může být na základě kalkulací průběžně měněna. Přehled nabízených fakultativních služeb je přílohou smlouvy o poskytování sociální služby.



Výplata důchodů a doručování pošty

Důchody zasílané Českou správou sociálního zabezpečení jsou vypláceny vždy 15. dne v měsíci (mimo soboty a neděle). Je-li klientovi vyplácen důchod formou poštovní poukázky, je mu po domluvě s pracovníkem České pošty předán za přítomnosti sociálního pracovníka nebo administrativní pracovnice.





Doručování pošty probíhá každý den. Doručená pošta imobilních klientů je předána sociálním pracovníkům, kteří ji převezmou a následně předají klientům a pomohou jim při vyřízení obsahu dopisu.



Návštěvy klientů

Obyvatelé mohou přijímat návštěvy denně, v době od 9:00 do 20:00 hodin.

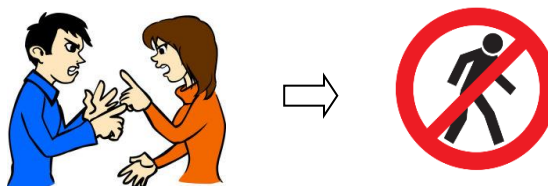


Při přijímání návštěv je potřebné brát ohled na ostatní klienty a neomezovat jejich soukromí.

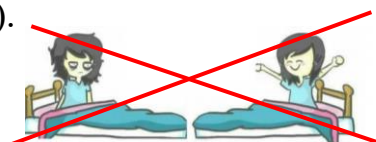
- Návštěvy mimo určené hodiny mohou probíhat jen po individuálním povolení vedoucí střediska, případně jím určeného zástupce, a s ohledem na režim domova pouze v prostorách střediska, popřípadě přilehlé zahrady.



- Pokud návštěva narušuje soužití klientů a práci zaměstnanců, může být vykázána z budovy.



- V domově nesmí přespávat osoby, jež nejsou klienty DOZP Písečná. Rovněž tak by návštěvy neměly využívat služeb, které jsou určeny výhradně klientům (např. stravování, koupel).



- Pohyb domácích zvířat (např. pes, kočka) po budově lze povolit pouze s košíkem a na vodítku (popřípadě v přepravní schránce), toto neplatí při probíhající canisterapii. Majitel zodpovídá za dodržování hygienických pravidel. Je zakázáno volné pobíhání domácích zvířat po budově a v případě nedodržení tohoto pravidla nebude majiteli s domácím zvířetem při následné návštěvě umožněn vstup do budovy.



- V případě nepřítomnosti klienta může rodinný příslušník nebo osoba blízká vstoupit do jeho bytu pouze za přítomnosti personálu DOZP Písečná.



Společenský život - aktivity

V domově má každý klient možnost účastnit se různých zájmových činností (tvořivé činnosti, keramika, vaření/pečení, práce na interaktivní tabuli, společenské hry apod.). Také jsou zde pravidelně pořádány různé akce, především v návaznosti na roční období, narozeniny klientů atd., které probíhají v denních místnostech, v dílně volnočasových aktivit, popřípadě na zahradě střediska.



K dalším aktivitám domova patří pořádání výletů, zájezdů, rekreací, kulturně-společenských a sportovních akcí. Volně přístupný je také internet. Účast je vždy dobrovolná.

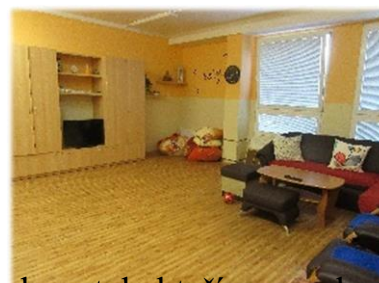


S ohledem na zdravotní stav obyvatel se také provádí cílená individuální aktivizace na pokojích klientů.

- V budově je obyvatelům k dispozici místnost pro stimulaci smyslů, kuchyňka se sporákem a troubou, terasy.



- Na každém patře budovy je obyvatelům volně přístupná denní místnost, která je vybavena televizním přijímačem, popřípadě videem, DVD přehrávačem nebo rádiem.



- Domov vítá a podporuje vlastní iniciativu obyvatel, kteří se mohou ve volném čase věnovat svým zájmům v různých oborech a činnostech jak přímo v domově, tak i mimo něj.



Porušení kázně a pořádku

Při porušení DŘ je postupováno individuálně, s ohledem na závažnost situace.



Při porušení Domácího řádu DOZP Písečná použije organizace následující opatření:

- napomenutí vedoucí střediska DOZP Písečná,



- napomenutí za přítomnosti rodinného příslušníka, uvedeného v rámci individuálních plánů péče jako kontaktní osoba,



- napomenutí manažera kvality sociálních služeb.



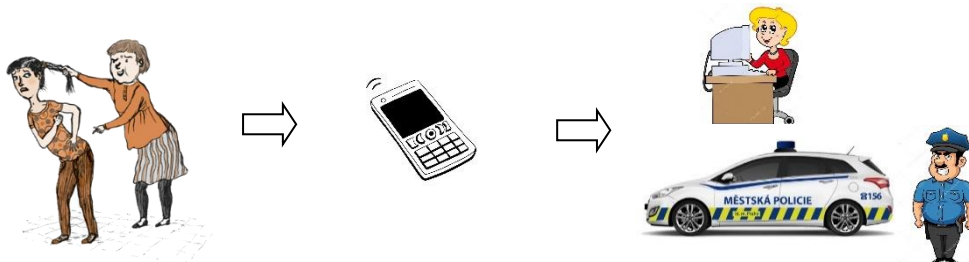
V případě opakovaného porušení či v případě závažného porušení může být klientovi pobyt v DOZP Písečná ukončen.



V případě zjištění, že se jedná o závažné narušování soužití, může být klient v rámci domova přestěhován i bez jeho předchozího souhlasu.

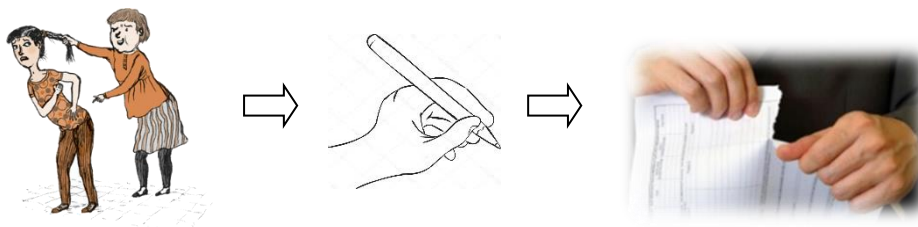


O závadném jednání ohrožujícím zdraví či život musí být ihned informována ředitelka SoS Chomutov, popřípadě přivolána Policie ČR.



Ukončení pobytu

Pobyt v DOZP Písečná bude ukončen na základě písemného oznámení klienta nebo jeho zákonného zástupce. Obyvateli může být pobyt ukončen i v případě, že po opětovném napomenutí hrubě porušuje zásady pobytu v domově.



Při úmrtí klienta se postupuje dle platného standardu. Majetek zemřelého sepíše příslušný zaměstnanec střediska, osobní věci předá pozůstalým na základě protokolu o převzetí.

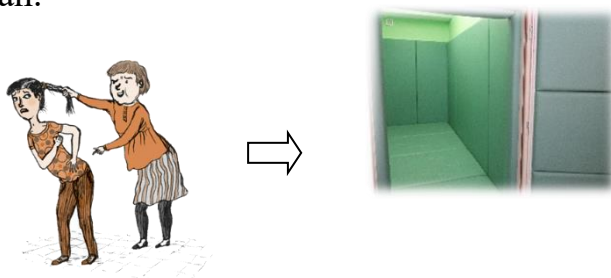


Další obecné informace

DOZP Písečná disponuje místností zřízenou k bezpečnému pobytu klientů. Je užívána v případě, že se klient chová způsobem ohrožujícím zdraví či život jeho vlastní, popřípadě jeho okolí.

K užití této místnosti je přistupováno pouze v případě, že jsou vyčerpány všechny možnosti verbálního i nonverbálního zklidnění situace.

Prostor místnosti zřízené k bezpečnému pobytu klientů je obrazově monitorován.



Všechny ostatní informace vyplývající z chodu DOZP Písečná, kterými se musí obyvatel řídit, jsou obsaženy ve standardech kvality sociálních služeb a vnitřních předpisech SoS Chomutov.

Každý klient má možnost se s předpisy a standardy kvality sociálních služeb seznámit.



Ustanovení Domácího řádu DOZP Písečná v platném znění jsou závazná pro klienty a návštěvníky, tento dokument je k dispozici na všech patrech střediska a umístěn v denních místnostech zaměstnanců.

Účinnost

Domácí řád nabývá účinnosti dnem 1. 7. 2022

Chomutov 20. 6. 2022

Mgr. Alena Tölgová
ředitelka

Domácí řád je klientovi/opatrovníkovi předáván při podpisu Smlouvy o poskytování sociální služby v Domově pro osoby se zdravotním postižením Písečná.



+



+

