

Popis realizace poskytování sociální služby

Druh služby:	azylové domy
Identifikátor služby:	8611619
Název zařízení:	Azylový dům Písečná (AD Písečná)
Místo poskytování:	Písečná 5030, 430 04 Chomutov
Forma poskytování:	pobytová
Kapacita:	50 lůžek (pro 11 rodičů a až 16 dětí, pro 11 žen, pro 12 mužů)
Cílová skupina:	osoby bez přístřeší; osoby v krizi (spojené se ztrátou bydlení) služba je určena pro muže, ženy, matky a ženy s dětmi, rodiny s dětmi (otec + matka s dětmi nebo partnerské páry s dětmi).
Věková struktura cílové skupiny:	bez omezení věku (osoby do 18 let jsou přijímány pouze se zákonným zástupcem)

Základní činnosti

Mezi základní činnosti azylového domu dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, patří:

- poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy,
- poskytnutí ubytování,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

1. Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

Vytváříme podmínky pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy.

2. Poskytnutí ubytování

- Poskytujeme ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok.
- Umožňujeme klientům celkovou hygienu těla.
- Vytváříme podmínky pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla.

3. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

- Pomáháme při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů.
- Pomáháme při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podporu při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek.



- Motivujeme klienty zejména k obnovení jejich sociálních vztahů, praktických schopností a dovedností.

Poslání:

Posláním AD Písečná je prostřednictvím pobytové služby umožnit klientům řešit vlastní nepříznivou situaci a pomáhat jim snižovat jejich závislost na systému sociální pomoci.

Snahou je podpořit schopnosti a dovednosti klienta, aby se dokázal nejenom začlenit zpět do pracovního procesu a získat samostatné bydlení, ale i zvýšit jeho samostatnost, sebevědomí, odpovědnost a posílit rodičovské kompetence.

Služba je plánována individuálně, což klientům sociální služby v AD Písečná umožňuje rozhodovat o dalším způsobu a směřování jejich života.

Cíl služby:

Cílem AD Písečná je opětovné začlenění klienta sociální služby do běžného samostatného života ve společnosti za využití jeho možností, místních zdrojů a přirozených sociálních sítí.

Zásady poskytované služby

- ochrana veškerých informací,
- důvěrnost a intimita jednání,
- záruka nestrannosti a nezávislosti,
- individuální přístup,
- zapojení klientů do společnosti, dle možností podpora kontaktů s rodinou,
- profesionalita a odbornost.

Průběh sociální služby

1. Vstup klienta do služby

Jednání se zájemcem o poskytování sociální služby

Pracovníci AD Písečná projednávají se zájemcem o službu jeho požadavky, očekávání a osobní cíle, které by vzhledem k jeho možnostem a schopnostem bylo možné realizovat prostřednictvím sociální služby.

Se zájemcem o poskytnutí sociální služby je pracovníky AD Písečná sepsán Záznam z jednání se zájemcem o poskytnutí sociální služby a obdrží následující formuláře:

1. Žádost o poskytnutí sociální služby
2. Vyjádření lékaře – bezinfekčnost
3. Informace pro zájemce o umístění
4. Pravidla pro přijetí do azylového domu
5. Souhlas žadatele o sociální službu se zpracováním osobních údajů
6. Souhlas kontaktní osoby žadatele o sociální službu se zpracováním osobních údajů



Zájemce je informován o tom, jak vyplnit Žádost o poskytnutí sociální služby a je odkázán k praktickému lékaři za účelem vyřízení potřebného tiskopisu:

- Vyjádření lékaře – bezinfekčnost.

Bez tohoto potvrzeného tiskopisu není možné zájemce do služby azylového domu přijmout.

Již v této fázi jednání může dojít k seznámení se základními pravidly AD Písečná.

Jednání s žadatelem o poskytování sociální služby

Sociální šetření

Sociální šetření má charakter navázání kontaktu s klientem a upřesnění jeho „případu“ (formulace problému, očekávání a cíle, kterého chce zájemce s pomocí služby dosáhnout). Sociálního šetření se mohou spolu se zájemcem o sociální službu zúčastnit dále rodinní příslušníci, popřípadě blízké, či další třetí osoby, jako jsou např. kurátor, zástupce jiného poskytovatele sociálních služeb apod.

Sociální šetření je proces v rámci, kterého informace nejen získáváme, ale také předáváme. Zejména předáváme informace o možnostech a podmínkách dané služby.

Nelze-li provést sociální šetření, přistupuje se k řešení situace individuálně, například:

- z důvodu výkonu trestu zájemce o službu provádí pracovník AD Písečná šetření ve spolupráci se sociálním pracovníkem konkrétní věznice,
- z důvodu zájemce o službu bez domova provádí pracovník AD Písečná šetření ve spolupráci se sociálním pracovníkem příslušného úřadu,
- po zařazení žádosti do evidence žadatelů bude v případě potřeby uskutečněno sociální šetření sociální pracovníci AD Písečná.

Uzavírání smlouvy o poskytnutí sociální služby

Smlouva o poskytnutí sociální služby je uzavírána v den nástupu klienta do služby, a to v kanceláři odpovědných pracovníků střediska.

Klientovi je vysvětlen:

- rozsah poskytované sociální služby,
- způsob ubytování,
- výše úhrady za pobyt,
- vnitřní předpisy poskytovatele,
- poslání a osobní cíle,
- výpovědní důvody a ostatní důležitá ujednání.

Smlouva o poskytnutí sociální služby je uzavírána zpravidla na 3 měsíce a následně prodloužena do doby jednoho roku.

Smlouvu lze prodloužit na základě řádného odůvodnění, a to pokud o to klient sám požádá. Prodloužení smlouvy schvaluje pracovní tým AD Písečná (vedoucí střediska + sociální pracovníce) a vedení organizace. Prodloužení smlouvy může být schváleno, pokud tato skutečnost klientovi pomůže vyřešit jeho situaci a aktivně se na řešení své situace podílí.



2. Způsob, jakým jsou klienti zapojeni do rozhodování o využití služby

Klient sociální služby je od prvního kontaktu veden k tomu, aby sám formuloval svoje cíle a hledal cestu k jejich naplnění, je adekvátně poučen o svých právech, ale i povinnostech.

Klient má možnost kdykoliv se vyjádřit k průběhu služby:

- pomocí pohovorů,
- při individuálních konzultacích, při hodnocení individuálního plánu,
- formou dotazníků – zde i anonymně,
- při skupinové i individuální práci jakýmkoliv sdělením a způsobem,
- tištěnou formou – formou stížnosti, podnětu, ale také dopisem, popřípadě e-mailem.

Klienti nejsou izolováni od dění v okolí, podle svého uvážení a potřeb mohou zařízení opouštět.

3. Ukončení poskytování služby

Klient sociální služby může kdykoliv bez udání důvodu vypovědět smlouvu o jejím poskytování.

K ukončení dochází po revizi individuálního plánu, kdy klient společně s pracovníkem konstatují, že došlo k naplnění všech formulovaných cílů klienta a sociální služba mu již nemůže nic nabídnout.

Důvody pro ukončení poskytování služby mohou být:

- vypršení platnosti smlouvy,
- nezaplacení úhrady v termínu stanoveném touto smlouvou,
- dle odborného lékařského posouzení vyžaduje aktuální zdravotní stav klienta jiný typ péče (např. pobyt v nemocnici apod.),
- odchod před vypršením smlouvy na vlastní žádost klienta,
- opakované odmítání součinnosti při poskytování sociální služby,
- porušení smluvních podmínek,
- hrubé porušení Domácího řádu AD Písečná,
- porušení principů občanského soužití.

Ukončení pobytu klienta v AD Písečná má podobu závěrečné konzultace a vyhodnocení celkového poskytování služby, o této společné dohodě je vyhotoven **zápis**.

4. Úhrady za poskytované služby

V souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, jsou stanoveny **úhrady za poskytované služby** v Sociálních službách Chomutov, příspěvková organizace. Ty jsou k dispozici na internetových stránkách organizace www.soschomutov.cz a schváleny zřizovatelem.

5. Obecné informace

Provozní doba

Provoz Azylového domu Písečná je zajištěn po celých 24 hodin denně, celoročně.

Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5 (POSOSUK 5) reg. č. CZ.03.02.01/00/22-003/0000175



Spolufinancováno
Evropskou unií



Více projektů podpořených Evropskou unií na www.mapaprojektu.cz

6. Komu nejsou služby určeny

Službu nemůžeme zájemci poskytnout, pokud:

- a. nesplňuje cílovou skupinu,
- b. není volná kapacita,
- c. potřebuje pomoc druhé osoby,
- d. pokud má vážné akutní infekční onemocnění nebo jeho zdravotní stav vyžaduje poskytnutí péče v ústavním zdravotnickém zařízení,
- e. pokud osoba vyžaduje bezbariérový přístup (např. vozíčkáři); oddělení pro rodiny s dětmi však již umožňuje vstup i vozíčkářům.

Službu také neposkytujeme klientovi, který ve službě odmítá spolupráci s pracovníky dané služby a nedodrжуje Domácí řád AD Písečná.

Chomutov 10. 1. 2023

Mgr. Alena Tölgová, v. r.
ředitelka

Podpora sociálních služeb v Ústeckém kraji 5 (POSOSUK 5) reg. č. CZ.03.02.01/00/22-003/0000175



Spolufinancováno
Evropskou unií



Více projektů podpořených Evropskou unií na ► www.mapaprojektu.cz