Ústecký kraj

čj: KUUK/1177882/2021

Pověření Ústeckého kraje č. 157

k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024 (dále jen „Pověření“)
s účinností ode dne 1. 1. 2022 do 31. 12. 2024

Název poskytovatele	Sociální služby Chomutov, příspěvková organizace
Adresa poskytovatele	Písečná 5030, 430 04 Chomutov
IČ	46789944
DIČ	CZ46789944
Statutární orgán / zástupce	Mgr. Alena Tölgová

(dále jen „Poskytovatel“)

v souladu s Registrem poskytovatelů sociálních služeb dle § 78 a násl. zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „zákona o sociálních službách“)

Druh sociální služby	Identifikátor sociální služby	Rozsah sociální služby
Azylové domy	8611619	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 1A tohoto Pověření
Domovy pro seniory	1049767	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 2A tohoto Pověření
Denní stacionáře	4810034	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 3A tohoto Pověření
Pečovatelská služba	7359147	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 4A tohoto Pověření

Domovy pro osoby se zdravotním postižením	8986384	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 5A tohoto Pověření
Odborné sociální poradenství	6315827	Dle vymezení obsaženého v příloze č. 6A tohoto Pověření

(dále jen „Služba“)

1. Zařazení do Základní sítě kraje

1.1 Podle § 95 zákona o sociálních službách zajišťuje kraj dostupnost poskytování sociálních služeb na svém území v souladu se střednědobým plánem rozvoje sociálních služeb a určuje síť sociálních služeb na svém území; přitom přihlíží k informacím obcí o kapacitě sociálních služeb, které jsou potřebné pro zajištění potřeb osob na území obcí.

1.2 Základní síť sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022-2024 (dále jen „Základní síť kraje“) byla schválena usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/11Z/2021 ze dne 13. 12. 2021.

2. Právní postavení Poskytovatele v rámci Základní sítě kraje

2.1 Toto Pověření Poskytovatele k zajištění dostupnosti poskytování Služby zařazením do Základní sítě kraje zakládá právo Poskytovatele na poskytování Služby v rámci Základní sítě kraje, jejíž obsah a rozsah[1] jsou vymezeny v příloze A tohoto Pověření.

2.2 Pověření samo o sobě nezakládá právní nárok Poskytovatele na veřejné financování zajištění dostupnosti poskytování Služby; představuje však závazek kraje zajišťovat dostupnost poskytování Služby prostřednictvím Poskytovatele, a to po dobu jeho zařazení do Základní sítě kraje.

2.3 Ústecký kraj (dále jen „ÚK“) provádí pravidelnou (min. 1x ročně) aktualizaci Základní sítě kraje a vyhodnocuje nutnost změn Základní sítě kraje v závislosti na vývoji potřeb obsahu, rozsahu či způsobu poskytování sociálních služeb osobám v nepříznivé sociální situaci. Z tohoto důvodu se i v průběhu doby trvání Pověření mohou měnit některé podmínky poskytování Služby, zejména rozsah, popis činností v rámci Služby, časová dostupnost Služby, požadovaná kapacita Služby apod.

3. Povinnosti Poskytovatele

Poskytovatel je po dobu trvání Pověření povinen:

a) zajistit obsah a rozsah Služby definovaný v příloze A Pověření, za předpokladu zajištění vyrovnávací platby z veřejných zdrojů (např. stát, kraj, obce) ve výši alespoň 90 % vypočtené vyrovnávací platby, za předpokladu potřebnosti Služby;

b) vytvářet veškeré předpoklady k tomu, aby byl po právní, organizační, ekonomické a personálně odborné stránce schopen plnit veškeré povinnosti Poskytovatele Služby stanovené právními předpisy, příslušnými metodikami, uzavřenými smlouvami a dalšími právními jednáními či akty;

c) registrovat se v Katalogu sociálních služeb Ústeckého kraje (dále jen „Katalog“), a v případě změny v něm aktualizovat uvedené údaje a do 31. 7. každého roku

[1] Náplní závazku veřejné služby dle článku 4, písm. a) Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU), (dále jen „rozhodnutí EK) se rozumí obsah a rozsah služby.

platnosti Pověření vyplnit výkaznictví registrovaných sociálních služeb, na něž bylo Poskytovateli uděleno rozhodnutí o registraci;

d) provádět a dokumentovat:
   - postup jednání se zájemcem o Službu obsahující popis jeho nepříznivé sociální situace, průběh jednání a závěry z jednání, včetně popisu řešení této situace,
   - proces individuálního plánování řešení nepříznivé situace, a to po celou dobu poskytování služeb, včetně monitoringu,
   - přehodnocování průběhu, výstupů a výsledků poskytování služeb s ohledem na hlavní cíl sociální služby, kterým je prevence sociálního vyloučení a podpora sociálního začleňování klientů systému sociálních služeb (sítě služeb);

e) informovat ÚK o zásadních překážkách bránících řešení nepříznivé sociální situace uživatelů a zájemců o službu (nedostupnost přiměřené a vhodné podpory), jak v rámci sítě sociálních služeb, tak v systémech a sítích resortů návazných;

f) vykazovat údaje o poskytovaných službách dle pokynů ÚK;

g) podávat podklady ke změnám Základní sítě kraje, hlásit finanční prostředky získané na zajištění služby a hlásit další ukazatele o zajištění dostupnosti a vytížení služby dle pokynů ÚK;

h) informovat ÚK neprodleně o skutečnostech, které mohou mít ve svém důsledku vliv na plnění povinností Poskytovatele souvisejících se zařazením do Základní sítě kraje;

i) vést v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, oddělené účtování o hlavní činnosti a hospodářské (doplňkové činnosti), tak aby v každém okamžiku trvání Pověření bylo zřejmé, že vyrovnávací platba ve formě finanční podpory byla určena pouze a výhradně na hlavní činnost vymezenou přílohou A Pověření, a tedy na službu obecného hospodářského zájmu (dle platného účtového rozvrhu Poskytovatele).

4. Součinnost Poskytovatele při provádění monitoringu a výkonu kontrol a přezkoumání vyrovnávací platby

4.1 Poskytovatel je povinen zajistit maximální součinnost s oprávněnými osobami při provádění monitoringu a při výkonu kontrol jeho činnosti související se zajišťováním dostupnosti poskytování Služby a při kontrole a přezkoumání vyrovnávací platby (dále též „kontrola“).

4.2 Poskytovatel je povinen zejména:

a) průběžně vytvářet základní podmínky k provádění kontroly;

b) v průběhu kontrol zajistit přítomnost resp. dostupnost osob oprávněných činit jeho jménem právní jednání (statutární orgán, vedoucí pracovníci), jakož i příslušných odborných pracovníků na úseku kontrolované činnosti Poskytovatele;

c) poskytovat kontrolním pracovníkům veškeré požadované doklady související s příslušnou kontrolou;
d) neprodleně resp. ve stanovené lhůtě odstraňovat nedostatky zjištěné v průběhu provádění kontroly.

5. Finanční zajištění Služby

5.1 Podle zákona o sociálních službách je financování sociálních služeb koncipováno jako vícezdrojové, a to z prostředků státního rozpočtu, rozpočtu územních samosprávných celků a dalších zdrojů.

5.2 Poskytovatel má vytvořeny předpoklady pro zajištění vícezdrojového financování Služby.

5.3 Zdroji veřejného financování Služby je zejména dotace poskytnutá krajem Poskytovateli v souladu s § 101a zákona o sociálních službách a zároveň i dotace poskytnutá v souladu s § 105 zákona o sociálních službách a také finanční prostředky strukturálních fondů EU, a to na základě jednotlivých smluv uzavřených dle odst. 6 tohoto Pověření.

5.4 Nedílnou součástí systému financování sociálních služeb, je financování Služby i z dalších zdrojů, k jejichž zajištění Poskytovatel prokázal dostatečné předpoklady, a které je předmětem samostatných smluv uzavřených s příslušnými subjekty (obce, dárci apod.) na základě a v souladu s podmínkami tohoto Pověření.

5.5 Za účelem zajištění dodržení podmínek Pověření a zamezení nadměrného financování Služby je Poskytovatel povinen informovat ÚK o všech finančních prostředcích, které má obdržet resp. obdrží od třetích osob za účelem nebo v souvislosti s financováním Služby. Toto je předmětem hlášení ve vyúčtování vyrovnávací platby - vyjma nahlášení finančních prostředků ze strukturálních fondů EU.

5.6 V případě, že nebude zajištěno financování služby v rozsahu stanoveném v odst. 3 písm. a) tohoto pověření může Poskytovatel požádat ÚK a obce o úpravu rozsahu služby stanovenou v příloze A Pověření.

6. Smlouvy o poskytnutí finančních prostředků

6.1 Smlouvy dle odst. 5.3 a odst. 5.4 budou uzavřeny zpravidla na období 1 kalendářního roku, ledaže zdroj financování vyžádá, resp. umožní uzavření Smlouvy na jiné období.

6.2 Předmětem smluv bude zejména:
a) úprava právního vztahu mezi ÚK a Poskytovatelem v závislosti na zdroji a způsobu financování;
b) způsob financování Služby v režimu vyrovnávací platby, zejména popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro její výpočet, kontrolu a přezkoumání včetně opatření k zamezení a vrácení jakékoli nadměrné vyrovnávací platby;

c) vymezení povinností Poskytovatele při zajištění dostupnosti poskytování Služby včetně povinností ve vztahu k vedení účetnictví a opatření k zajištění finanční transparentnosti;
d) provádění monitoringu a kontrol;
e) odpovědnost Poskytovatele v případě neplnění povinností a úprava sankčních mechanismů včetně předčasného ukončení Smlouvy;
f) úprava práv k případným předmětům duševního vlastnictví, práv autorských;
g) úprava otázek shromažďování, poskytování a ochrany informací, dat a osobních údajů;
h) úprava dalších otázek nezbytných k řádnému zajištění dostupnosti poskytování Služby;
i) úprava povinné publicity.

7. Popis kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby

7.1 Financování Služby se v souladu s tímto Pověřením děje na bázi tzv. vyrovnávací platby, upravené přímo použitelnými předpisy Evropské unie, zejména Rozhodnutím EK, případně Nařízením Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. dubna 2012 o použití čl. 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím služby obecného hospodářského zájmu.

7.2 Vyrovnávací platba je vypočtena v souladu s čl. 5 Rozhodnutí EK.

7.3 Vyrovnávací platba na Službu je kalkulována modelově jako rozdíl místně obvyklých nákladů a místně obvyklých výnosů. Výnosy z vlastní činnosti Poskytovatele jsou především úhrady za poskytování sociálních služeb od uživatelů a úhrady zdravotních pojišťoven. Výše vyrovnávací platby je dána dle výpočtového vzorce. Výpočet místně obvyklých nákladů a výnosů vychází z optimálních modelů nákladovosti uvedených ve Střednědobém plánu rozvoje sociálních služeb v Ústeckém kraji 2022–2024.

7.4 Vyrovnávací platba je propočtená na rozsah Služby, jak byla vymezena v Základní síti kraje. Vyrovnávací platba je vypočtena na každý kalendářní rok doby trvání Pověření samostatně, na základě aktualizace přílohy B tohoto Pověření. V případě, že rozsah Služby je nižší, než je vymezen v Základní síti kraje, vypočte se vyrovnávací platba podle skutečného rozsahu Služby, specifikovaného v žádosti Poskytovatele o poskytnutí dotace.

7.5 V rámci kalkulace vyrovnávací platby a jejího vyhodnocování lze zohlednit, pokud skutečné příjmy Služby neodpovídají stanoveným místně obvyklým výnosům; jde zpravidla o tzv. objektivně nižší příjmy, které nebylo možno vybrat, s ohledem na:

- ustanovení § 73 odst. 3 zákona o sociálních službách (min. zůstatek 15 % příjmu klienta v pobytových zařízeních),
- dočasného nevytížení kapacity z důvodu neobvyklého výpadku služeb (např. úmrtí klientů), hledání vhodného klienta v pobytových službách;
- poskytování pobytových služeb nezaopatřeným dětem dle § 74 zákona o sociálních službách;

- ustanovení § 75 odst. 2 zákona o sociálních službách, kdy je u pečovatelských služeb odpuštěna úhrada definovaným cílovým skupinám; příjmovou situaci klienta - opatření při stanovení úhrad v souladu se zajištěním cenové dostupnosti služby a motivace klientů k aktivitám vedoucím k sociálnímu začleňování.

7.6 Zvláštnímu posouzení mohou podléhat příjmy ze zajištění zdravotní péče dle § 36 zákona o sociálních službách.

7.7 ÚK si vyhrazuje právo korigovat výši vyrovnávací platby ke korekci historických rozdílů mezi skutečnou a vypočtenou vyrovnávací platbou vždy max. o 20 % za kalendářní rok.

7.8 Za nadměrné vyrovnávání se považuje:

- nezajistí-li Poskytovatel rozsah služby stanovený v příloze A tohoto Pověření v rozsahu alespoň 95 %;
- kladná výše rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady za daný kalendářní rok, za předpokladu, že Kraj neumožní převedení finančních prostředků vyrovnávací platby do dalšího roku (max. 10% vyrovnávací platby) nebo na tvorbu rezerv (příspěvkové organizace);
- obdrží-li Poskytovatel vyšší vyrovnávací platbu než je vyrovnávací platba stanovená jako rozdíl mezi skutečnými náklady a výnosy za daný kalendářní rok za předpokladu, že Poskytovatel nezajistil vyšší rozsah poskytovaných služeb, než je stanoveno v tomto Pověření; vyšší rozsah Služby musí být schválen příslušnými orgány Kraje.

7.9 Poskytovatel je povinen předložit ÚK vyúčtování vyrovnávací platby v termínu stanoveném ÚK, tj. nejpozději do 5. února následujícího roku.

7.10 Poskytovatel je v rámci vyúčtování vyrovnávací platby povinen doložit, že poskytnutá veřejná podpora nepřesáhla max. výši vyrovnávací platby, která je stanovena jako rozdíl mezi skutečnými náklady a výnosy za daný kalendářní rok ve smyslu čl. 5 Rozhodnutí EK. V případě, že došlo k nadměrnému vyrovnání (kladnému rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady), je Poskytovatel povinen nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet, z něhož byla finanční podpora vyplacena.

7.11 Jestliže Poskytovatel obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje stanovenou částku podle čl. 7., odst. 7.3 (vyrovnávací platba uvedená v příloze B), nemusí se jednat o nadměrné vyrovnání (zisk z hlavní činnosti). Za nadměrné vyrovnání (zisk z hlavní činnosti) se považuje kladná výše rozdílu mezi skutečnými výnosy a náklady Služby. Tuto částku (vypočtenou dle předchozí věty) je Poskytovatel povinen vrátit na účet ÚK do 5. února následujícího roku s variabilním symbolem, který je shodný s registračním číslem sociální služby.

7.12 V případě, že ÚK při kontrole vyúčtování Poskytovatele zjistí, že došlo k nadměrnému vyrovnání a zároveň výše tohoto nadměrného vyrovnání nebyla vrácena na účet ÚK, bude Poskytovatel vyzván k vrácení.

8. Trvání závazků veřejné služby, doba Pověření

8.1 Pověření se vydává pouze službám zařazeným do Základní sítě kraje.

8.2 Pověření se vydává do 31. 12. 2024.

8.3 V případě, že Poskytovatel nebude plnit řádně povinnosti spojené se zařazením do Základní Sítě kraje dle Metodiky zajištění sítě sociálních služeb Ústeckého

kraje, může být platnost Pověření ze strany kraje ukončena a Poskytovatel ze Základní sítě kraje vyřazen i před uplynutím stanovené doby.

9. Výkon služby obecného hospodářského zájmu

Toto Pověření představuje akt, jímž je Poskytovatel pověřen poskytováním služby obecného hospodářského zájmu ve smyslu čl. 4 Rozhodnutí EK.

10. Přistoupení k Pověření ze strany ostatních zadavatelů

10.1 Vzhledem k tomu, že financování Služby je řešeno jako vícezdrojové, podílí se na celkové vyrovnávací platbě dle bodu 7. tohoto Pověření více Zadavatelů formou plateb na základě různých právních titulů (veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, příspěvek poskytnutý zřizovatelem příspěvkové organizace, smlouva o zajištění služeb na základě veřejné zakázky apod.).

10.2 V souladu s čl. 4 Rozhodnutí EK představuje toto Pověření jednotný akt, k němuž ostatní Zadavatelé přistoupí formou deklarace obsažené v příslušném právním titulu (smlouvě, usnesení orgánu o přiznání finanční podpory apod.), na základě něhož se budou spolupodílet na financování vyrovnávací platby za Službu.[2]

11. Prohlášení Poskytovatele

11.1 Poskytovatel prohlašuje, že plně porozuměl účelu a obsahu Pověření a že mu není známa žádná okolnost, která by bránila v jeho řádném plnění povinností v souvislosti se zařazením do Základní sítě kraje.

11.2 Poskytovatel akceptuje toto Pověření za podmínek zde stanovených.

12. Ostatní ujednání

12.1 Toto Pověření lze měnit či doplňovat po dohodě smluvních stran pouze formou písemných a číslovaných dodatků.

Z důvodů změn identifikačních/kontaktních údajů Poskytovatele není nutné uzavírat dodatek k Pověření.

12.2 Toto Pověření je vyhotoveno ve dvojím vyhotovení s platností originálu, přičemž každá ze zúčastněných stran obdrží jedno vyhotovení.

12.3 Toto Pověření nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2022.

12.4 Toto Pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Ústeckého kraje č. 026/9Z/2021 ze dne 6. 9. 2021

[2] Např. textem „Zadavatel touto Smlouvou přistupuje k Pověření Ústeckého kraje č. XXX k zajištění dostupnosti poskytování sociálních služeb zařazených do Základní sítě sociálních služeb Ústeckého kraje na období 2022–2024, vydané poskytovateli Ústeckým krajem dne ……., s tím, že finanční podpora *(dotace, cena veřejné zakázky atd.)* na základě této Smlouvy tvoří nedílnou součást jednotné vyrovnávací platby hrazené poskytovateli v souladu s Rozhodnutím Komise o použití čl. 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu (2012/21/EU)“

V……..

dne……

Pověřuje
Ústecký kraj
PaedDr. Jiří Kulhánek
na základě pověření Ústeckého kraje

V……

dne……

Pověření přijímá
Sociální služby Chomutov,
příspěvková organizace
Mgr. Alena Tölgová

Mgr. Alena Tölgová

Digitálně podepsal Mgr. Alena Tölgová
Datum: 2022.02.03 10:14:52 +01'00'

Seznam příloh:

Příloha č. 1A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 2A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 3A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 4A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 5A – Obsah a rozsah služby
Příloha č. 6A – Obsah a rozsah služby
Příloha B – Výpočet vyrovnávací platby

Příloha 1A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Azylové domy
Identifikátor sociální služby	8611619
Forma poskytování služby	pobytová
Individuální okamžitá kapacita	-
Skupinová okamžitá kapacita	-
Počet lůžek	50
Cílová skupina	osoby bez přístřeší, osoby v krizi
Místo poskytování sociální služby	Písečná 5030, Chomutov, 430 04 Chomutov 4
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v azylových domech se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy: 1. vytvoření podmínek pro samostatnou přípravu nebo pomoc s přípravou stravy, 2. zajištění nebo poskytnutí stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu 1 úkonu, b) poskytnutí ubytování: 1. ubytování po dobu zpravidla nepřevyšující 1 rok, 2. umožnění celkové hygieny těla, 3. vytvoření podmínek pro zajištění úklidu, praní a žehlení osobního prádla, výměny ložního prádla, c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: 1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí vyplývajících z individuálních plánů, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, včetně uplatňování zákonných nároků a pohledávek.

Pracovní pozice*	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	7,2
sociální pracovníci	1,2
pracovníci v sociálních službách	6
zdravotničtí pracovníci	-
pedagogičtí pracovníci	-
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

* V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 2A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Domovy pro seniory
Identifikátor sociální služby	1049767
Forma poskytování služby	pobytová
Individuální okamžitá kapacita	0
Skupinová okamžitá kapacita	0
Počet lůžek	166
Cílová skupina	senioři
Místo poskytování sociální služby	Písečná 5062, Chomutov, 430 04 Chomutov 4
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro seniory se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) poskytnutí ubytování: 1. ubytování, 2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení, b) poskytnutí stravy: zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel, c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu: 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, 3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh, 4. pomoc při podávání jídla a pití, 5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru, d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu: 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty, 3. pomoc při použití WC, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: 1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, f) sociálně terapeutické činnosti:

	socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob, g) aktivizační činnosti: 1. volnočasové a zájmové aktivity, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím, 3. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Pracovní pozice*	**Průměrný přepočtený úvazek**
CELKEM pracovníci v přímé péči	68,88
sociální pracovníci	3,88
pracovníci v sociálních službách	49
zdravotničtí pracovníci	16
pedagogičtí pracovníci	-
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

* V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 3A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Denní stacionáře
Identifikátor sociální služby	4810034
Forma poskytování služby	ambulantní
Individuální okamžitá kapacita	2
Skupinová okamžitá kapacita	10/2
Počet lůžek	0
Cílová skupina	osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením
Místo poskytování sociální služby	Písečná 5176, Chomutov, 430 04 Chomutov 4
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v denních stacionářích se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu: 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru, 4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití, b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu: 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při použití WC, c) poskytnutí stravy: zajištění stravy přiměřené době poskytování služby a odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, d) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti: 1. pracovně výchovná činnost, 2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, 3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, f) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob, g) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při

	obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Pracovní pozice†	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	2,3
sociální pracovníci	0,1
pracovníci v sociálních službách	2
zdravotničtí pracovníci	-
pedagogičtí pracovníci	0,2
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

† V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 4A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Pečovatelská služba
Identifikátor sociální služby	7359147
Forma poskytování služby	terénní
Individuální okamžitá kapacita	11
Skupinová okamžitá kapacita	0
Počet lůžek	0
Cílová skupina	osoby s chronickým onemocněním, osoby se zdravotním postižením, rodiny s dítětem/dětmi, senioři
Místo poskytování sociální služby	Bezručova 4512, Chomutov, 430 03 Chomutov 3
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování pečovatelské služby se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu: 1. pomoc a podpora při podávání jídla a pití, 2. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 3. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru, 4. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, b) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu: 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty, 3. pomoc při použití WC, c) poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy: 1. zajištění stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, 2. dovoz nebo donáška jídla, 3. pomoc při přípravě jídla a pití, 4. příprava a podání jídla a pití; tato základní činnost může být zajišťována jen v rozsahu úkonů podle bodů 3 a 4, d) pomoc při zajištění chodu domácnosti: 1. běžný úklid a údržba domácnosti, 2. pomoc při zajištění velkého úklidu domácnosti, například sezonního úklidu, úklidu po malování, 3. donáška vody, 4. topení v kamnech včetně donášky a přípravy topiva, údržba

	topných zařízení, 5. běžné nákupy a pochůzky, 6. velký nákup, například týdenní nákup, nákup ošacení a nezbytného vybavení domácnosti, 7. praní a žehlení ložního prádla, popřípadě jeho drobné opravy, 8. praní a žehlení osobního prádla, popřípadě jeho drobné opravy, e) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: 1. doprovázení dětí do školy, školského zařízení, k lékaři a doprovázení zpět, 2. doprovázení dospělých do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět.

Pracovní pozice‡	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	16
sociální pracovníci	2
pracovníci v sociálních službách	14
zdravotničtí pracovníci	-
pedagogičtí pracovníci	-
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

‡ V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 5A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Domovy pro osoby se zdravotním postižením
Identifikátor sociální služby	8986384
Forma poskytování služby	pobytová
Individuální okamžitá kapacita	0
Skupinová okamžitá kapacita	0
Počet lůžek	28
Cílová skupina	osoby s kombinovaným postižením, osoby s mentálním postižením
Místo poskytování sociální služby	Písečná 5176, Chomutov, 430 04 Chomutov 4
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování sociálních služeb v domovech pro osoby se zdravotním postižením se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) poskytnutí ubytování: 1. ubytování, 2. úklid, praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení, b) poskytnutí stravy: zajištění celodenní stravy odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, minimálně v rozsahu 3 hlavních jídel, c) pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu: 1. pomoc při oblékání a svlékání včetně speciálních pomůcek, 2. pomoc při přesunu na lůžko nebo vozík, 3. pomoc při vstávání z lůžka, uléhání, změna poloh, 4. pomoc a podpora při podávání jídla a pití, 5. pomoc při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním i vnějším prostoru, d) pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu: 1. pomoc při úkonech osobní hygieny, 2. pomoc při základní péči o vlasy a nehty, 3. pomoc při použití WC, e) výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti: 1. pracovně výchovná činnost, 2. nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností, 3. vytvoření podmínek pro zajišťování přiměřeného vzdělávání nebo pracovního uplatnění, 4. volnočasové a zájmové aktivity, f) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím:

	1. podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob, g) sociálně terapeutické činnosti: socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování osob, h) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů.

Pracovní pozice[§]	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	21,05
sociální pracovníci	0,9
pracovníci v sociálních službách	14
zdravotničtí pracovníci	5,25
pedagogičtí pracovníci	0,9
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

[§] V personálním zajištění sociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v jednotlivých pracovních pozicích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v personálním zajištění - zdravotničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být dodržen součet těchto pracovních pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je závazná celková výše průměrného přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.

Příloha 6A – Obsah a rozsah služby

Druh sociální služby	Odborné sociální poradenství
Identifikátor sociální služby	6315827
Forma poskytování služby	ambulantní
Individuální okamžitá kapacita	3
Skupinová okamžitá kapacita	0
Počet lůžek	0
Cílová skupina	osoby v krizi
Místo poskytování sociální služby	Kamenná 5164, Chomutov, 430 04 Chomutov 4
Působnost sociální služby	Chomutov

Obsah sociální služby	Základní činnosti při poskytování odborného sociálního poradenství se zajišťují v rozsahu těchto úkonů: a) zprostředkování kontaktu se společenským prostředím: zprostředkování navazujících služeb, b) sociálně terapeutické činnosti: poskytnutí poradenství v oblastech orientace v sociálních systémech, práva, psychologie a v oblasti vzdělávání; tato základní činnost může být zajišťována poskytováním poradenství alespoň ve 2 z těchto oblastí, c) pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí: 1. pomoc při vyřizování běžných záležitostí, 2. pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím.

Pracovní pozice**	Průměrný přepočtený úvazek
CELKEM pracovníci v přímé péči	2,91
sociální pracovníci	2,91
pracovníci v sociálních službách	-
zdravotničtí pracovníci	-
pedagogičtí pracovníci	-
manželští a rodinní poradci a další odborní pracovníci	-

Mgr. Alena Tölgová

Digitálně podepsal Mgr. Alena Tölgová
Datum: 2022.02.03 10:15:38 +01'00'

Dokument je podepsán elektronickým podpisem
Podepisující: **PaedDr. Jiří Kulhánek**
Organizace, OJ:
Sériové č. cert.: 11922906
Vydavatel cert.: I.CA Qualified 2 CA/RSA 02/2016
Datum a čas: 31.01.2022 08:19:24
Důvod:
Místo:

ociální služby pečovatelská služba a osobní asistence jsou závazné úvazky v přímé péči v ích; Sociální služby vykazující zdravotnický personál musí dodržet výši úvazků uvedenou v otničtí pracovníci. V ostatních pracovních pozicích (SP, PSS, odborní pracovníci) musí být ích pozic uvedených v této příloze. U sociálních služeb neobsahující zdravotnické pracovníky je ého přepočteného úvazku celkem, nikoliv rozložení pracovních pozic.